

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО

№ 13 .....

Днес, 18.06...... 2018г., в гр. Русе, между:

Община Русе с адрес: град Русе, пл. „Свобода“ 6, БУЛСТАТ 000530632, представлявана от Пламен Пасев Стоилов- кмет на Община Русе, наричана по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

„ВЕГАК – ЕООД“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. „Цар Асен“ №19, ЕИК: 117613724 представлявано от Евтимка Станева, в качеството му на управител, наричано по – долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна,

и на основание чл. 194 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП и във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет:

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното: Проектиране и строителство на обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СГРАДНА КАНАЛИЗАЦИЯ В ДЕТСКА ЯСЛА №15, НА УЛИЦА „ОКОЛЧИЦА“, №4, ГР. РУСЕ“

## **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да изпълни проектиране и строителство на обект „Реконструкция на сградна канализация в детска ясла №15, на улица „Околчица“, №4, гр. Русе, в съответствие с нормативните изисквания и изисквания на Възложителя, посочени в техническото задание и техническата спецификация, неразделна част от договора.

(2) Предметът на договора включва:

1. Изготвяне на технически инвестиционен проект по одобрено техническо задание;
2. Извършване на строителни дейности на обекта съобразно проекта, издаденото разрешение за строеж и действащите нормативни изисквания;
3. Осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

## **II. ЦЕНА**

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер на 82 150 лв. /осемдесет и две хиляди, сто и петдесет / лева без ДДС или 98 580 лв. /деветдесет и осем хиляди, петстотин и осемдесет/ лева с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, и включва цената за изпълнение на дейностите по чл. 1. Общото възнаграждение е образувано от следните суми:

## Община Русе

- обща цена за изработване на технически проекти – 9 200 лв. (словом: девет хиляди и двеста лева) без ДДС или 11 040 лв. (словом: единадесет хиляди и четиридесет лева ) с ДДС,

- цена за СМР – 70 100 лв. (словом: седемдесет хиляди и сто лева) без ДДС или 84 120 лв. (словом: осемдесет и четири хиляди, сто и двадесет лева) с ДДС.

- цена за авторски надзор – 2 850 лв. (словом: две хиляди, осемстотин и петдесет лева) без ДДС или 3 420лв. (словом: три хиляди, четиристотин и двадесет лева) с ДДС;

\* Цената за СМР е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали /товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано)/, както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Цената по ал. 1 не подлежи на промяна, освен в допустимите от законодателството случаи.

(3) Окончателната стойност на договора по настоящата поръчка се определя на база двустранно подписан протокол за приемане на изработените технически проекти, протоколи за действително извършени работи, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и лицето, осъществяващо строителен надзор и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и акт за заплащане на авторски надзор и съобразно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същата не може да надвиши стойността, посочена в ал. 1.

### III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез Филиално счетоводство " Детски ясли , детска млечна кухня и МОО" БУЛСТАТ: 0005306320126 заплаща цената по чл. 2 на база на действително изпълнени дейности по договора, както следва: • Авансово плащане – до 10 % от стойността по договора по желание на Изпълнителя, платимо в 30 дневен срок след представяне на фактура и гаранция, покриваща целия размер на авансовото плащане, но без ДДС;

• Междинни плащания – общият размер на авансовете и междинните плащания не трябва да надхвърля 90 % от размера на стойността на договора - платими в 30

## Община Русе

дневен срок чрез текущи плащания след представяне на фактура, протокол за приемане на изработените технически проекти, съответно протоколи за приемане на извършени СМР, останалите актове и протоколи по Наредба № 3/31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и декларации за съответствие;

- Окончателно плащане - оставащите %-и от стойността на договора, платими в 30 дневен срок след подписване на констативен акт обр. 15 без забележки или, когато в него са идентифицирани забележки, след подписването на протокол за приемане от страна на Възложителя на забележките и акт за заплащане на авторски надзор.

За плащанията се използват следните документи:

- Фактура на стойност, съответстваща на стойността на изработените технически проекти или равна на стойността на протокола за приемане на извършени СМР, или на акта за авторски надзор, както и посочените по-горе документи, когато е приложимо.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА

BIC: BIC UBBSBGSF.

IBAN: BG30UBBS8002105240083 срещу издадена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

## IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Общият срок за изпълнение на поръчката 102 календарни дни съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е формиран както следва: 30 календарни дни за изготвяне на инвестиционните проекти и 72 календарни дни за извършване на

## Община Русе

предвидените СМР. Срокът за изготвяне на ИТП тече от получаване на изходни данни за проектиране чрез двустранно подписан протокол до приемане на всички изработени проекти. Срокът за изпълнение на СМР тече от подписване на акт образец 2 от Наредба № 3/2003 г. и е до предаването на строежа от изпълнителя с Констативен Акт Образец 15 без забележки за последния обект или, когато са идентифицирани такива до подписването на протокол, въз основа на който Възложителят приема отстранените забележки). Авторският надзор се упражнява от започване на строителството (съгласно протокол обр. 2 от Наредба 3/2003г.) до приключването му (съгласно протокол обр. 15 от Наредба 3/2003г.).

(2) Срокът за изпълнение на поръчката спира да тече за времето, необходимо за съгласуване на изготвените технически проекти и за издаване на разрешение за строеж. При спиране на строителството поради обективни причини, вкл. лоши/неподходящи метеорологични условия и др. за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Предметът на настоящия договор се счита окончателно изпълнен с въвеждането в експлоатация на последния обект.

### **V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши строителството и предаде строежа в срока по чл. 4 от настоящия договор.

(2) Приемането на работите се удостоверява с протокол за приемане на изготвените технически проекти, протокол за приемане на извършени строително-монтажни работи, одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предварително подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от консултанта, упражняващ строителен надзор и акт за заплащане на авторски надзор, одобрен от възложителя.

(3) За удостоверяване изпълнението на завършени видове строителни и монтажни работи се съставят и всички изискуеми съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. актове и протоколи.

Чл. 6. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

(2) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна, съобразно договореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя инвестиционният проект в обхват и съдържание, съгласно Наредба № 4 от 21.02.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Инвестиционният проект следва да отговарят на одобреното техническо задание за проектиране, както и на действащото към момента на предаването им законодателство и различните нормативни документи, в т. ч. и Наредба № 4 от 21.02.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

(2) Строителството включва:

- временно строителство;
- демонтажни работи;
- доставка на необходимите материали и оборудване;
- строително – монтажни работи;
- изработване на изпълнителна и екзекутивна документации;
- геодезическо заснемане на кадастрални данни на изградения обект и получаване на удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР;
- всички дейности по приемане на обекта с Протокол обр. 16 и получаване на разрешение на ползване и/или удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- дейности по време на периода за съобщаване на дефекти и гаранционен период на строително – монтажните работи съгласно българското законодателство.

1. При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1.1. При изпълнение на всички СМР да спазва действащите нормативни актове, които са в сила за Република България, действащите стандарти и др. относими към настоящия договор актове, вкл. нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и др.; да спазва пълния технологичен ред при извършване на отделните видове работи;

1.2. Да изпълни строително-монтажните работи, доставката и монтажа на материалите, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно заложеното в техническото предложение за изпълнение на поръчката към офертата му, както и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект;

1.3. Да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти. Страните изрично се съгласяват, че в случай на обективна невъзможност на експерт да изпълнява задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен писмено да уведоми Възложителя, като удостовери по надлежен начин настъпването на обективна невъзможност, като съответно поиска замяна на експерт, с експерт, който притежава същата професионална квалификация и чиито професионална квалификация и специфичен професионален опит съответстват на този на заменения експерт и на поставените

## Община Русе

изисквания в настоящата обществена поръчка, и да представи доказателства за това. Възложителят има право мотивирано да откаже замяната или да поиска друг заменящ експерт.

1.4. Да доставя и влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, отговарящи на БДС или еквивалент. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, инвестиционните проекти, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконови нормативни актове, относно тези видове документи.

1.5. Услугите, материалите за строителството и останалите артикули, необходими за изпълнение предмета на поръчката, ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка;

1.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако строително-монтажните работи, вложените материали или останалите артикули не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на строежа като цяло;

1.7. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В допълнение към горното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 277 от 05.11.2012 г., обн. ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г., включително да оказва пълно съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на тази наредба, когато и където е приложимо;

1.8. Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда на раздел IV от настоящия договор, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му;

1.9. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията по ЗБУТ и ППО, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на строежа;

1.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора;

## Община Русе

- 1.11. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 1.12. Да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си;
- 1.13. Да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените СМР;
- 1.14. Да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него;
- 1.15. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта СМР и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;
- 1.16. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на консултанта, осъществяващ строителен надзор и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена ексекүтивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя;
- 1.17. От датата на започване на СМР до момента на окончателното приемане на обект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно законовите разпоредби, рискът от нараняване, погиване, загуба или повреждане на извършените СМР, имуществото, оборудването и материалите се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 1.18. Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество или интериор при изпълнение на поръчката;
- 1.19. След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци;
- 1.20. Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху елементите на градското обзавеждане, уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност;

## Община Русе

- 1.21. Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи необходими за изпълнението на строително - монтажните работи, предмет на поръчката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 1.22. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;
- 1.23. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа ако е приложимо;
- 1.24. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания, при условията и по реда на настоящия договор, или предписания на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи;
- 1.25. Да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР;
- 1.26. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има сключен договор;
- 1.27. Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;
- 1.28. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;
- 1.29. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, съответно подписана и подпечатана от консултанта;
- 1.30. Да участва в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- 1.31. След завършване на строежа да направи геодезическо заснемане за нанасяне в кадастъра и издаване на удостоверение по чл. 52 от ЗКИР, когато е приложимо.
- 1.32. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички забележки и изисквания на представителите на органа, отговорен за въвеждането в експлоатация за съответния обект.



## Община Русе

(3) За извършването на отделните строително-монтажни работи съгласно приетата организация за изпълнение на поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(4) За да се удостовери качествено извършване на предвидените работи, когато е необходимо, се извършват необходимите тестове, проверки, контролни измервания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложимите за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

(5) Всички необходими приемни измервания и изпитвания се извършват от акредитирани лаборатории, притежаващи валиден сертификат за съответния вид дейност ако е необходимо.

(6) Разходите във връзка с приемните измервания и изпитания, изготвяне на протоколи и доклади, издадени от акредитирани лаборатории, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) т.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

а/ Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.

б/ За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

в/ При писмено поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

т.2. Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.

т.3. Съгласно условията, посочени в договора и в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Изпълнителят на настоящата поръчка ще изпълнява следните дейности и задължения, а именно:

- упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

- участва при съставянето на всички изискващи се актове и протоколи по време на строителството;

- по искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на

## Община Русе

строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;

- при необходимост да изготви преработка на проекта по чл. 154 от ЗУТ;

- осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности - предмет на договора;

- съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали, издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN;

- прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;

- осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;

- съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;

- извършва експертни дейности и консултации;

- при необходимост изготвя ексекутивната документация на строежа;

- участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;

- оказва всестранна техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта;

- дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията.

т.4. При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, изпълнителят се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

т.5. Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР ИЗПЪЛНИТЕЛЯ посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

т.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта

или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

▪ Авторският надзор ще бъде упражняван след покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.

▪ Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и др.;

▪ Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

▪ Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или по предложение на строителния надзор и др.;

▪ Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

Чл.8.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от влизане в сила на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му/им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да променя посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл. 66 ЗОП.

(4) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(5) Към искането по ал.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(7) Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

(8) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

## Община Русе

(9) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(10) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.10 заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 1) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;
- 2) Да предостави изходните данни за проектиране;
- 3) Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2/2а) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- 4) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определения консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор при изпълнение на строителството;
- 5) Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.
- 6) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му дейности, строително-монтажни работи и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.
- 7) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.

## Община Русе

8) В десетдневен срок от влизане в сила на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности, строително-монтажни работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обекта и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.

2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

5) При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените дейности и е констатирал в течение на оферираниите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.

6) Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и застраховката «трудова злополука», до отстраняване на нарушението.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на строителството и периода, определен за подготовка на инвестиционния проект.

## VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

## Община Русе

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които съгласно офертата не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в срока съгласно ал. 1.

След изтичане на срока по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може и сам да отстрани дефектите и недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си с последиците по чл. 22, ал. 2 от настоящия договор, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване направените разходи и неустойката по чл. 20, ал. 2 от Договора от гаранцията за гаранционна поддръжка.

Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в консорциума.

## **IX. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

## Община Русе

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането и строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

## **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 14. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки или при прогласяване на неговата унищожаемост съгласно чл. 119 ЗОП.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:
  - а) се констатират съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

## Община Русе

б) в хипотезата на чл. 6, ал. 2 от настоящия договор;

в) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;

5. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестие то нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнение на видове и количества работи към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени строително - монтажни работи.

(3) При прекратяване на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

(4) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1) Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2) Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;

3) Да предаде всички строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването;

Чл. 15. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП.

## **XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 16. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 17. (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2



календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(3) За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т.27 от ДР на ЗОП.

## **XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

Чл. 18. (1) При забава за изпълнение на задълженията в договорените срокове по чл. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 /нула цяло и два/ % от общата стойност на договора за всеки просрочен ден. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, съгласно чл. 14 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 10 % от тяхната стойност.

(3) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 30 % от общата стойност на договора. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването строителни работи, дължейки неустойка в размер на 30 % върху разликата между общата стойност на договора и стойността на извършените работи.

(5) При некачествено или неточно изпълнени работи по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите се прилагат и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД.

Чл. 19. (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал. 3 от настоящия договор.

Чл. 20. При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

### **XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл. 21. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информацията относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информацията пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица освен в предвидените в законодателството случаи.

### **XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 22. (1) Употребената в договора дума "Работа/и" ще има следното значение: проектиране, строително-монтажни работи и авторски надзор.

(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова или при възникнали имуществени спорове между страните или по повод изпълнението на договора, такива да се разглеждат пред съответния компетентен съд в Република България.

Община Русе

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

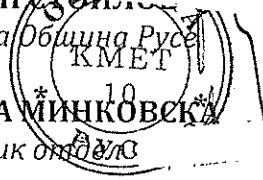
Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 - Технически спецификации и приложенията към нея;

Приложение 2 - Техническа оферта, като част от предложението за изпълнението на поръчката;

Приложение 3 - Ценова оферта;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ПЛАМЕН СТОИЛ**  
Кмет на Община Русе  
**САБИНА МИНКОВСКА**  
Началник на **10**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**ЕВТИМКА СТАНЕВА**  
Управител на „ВЕГАК“



\* змтсена информация на  
осковете тел. 42, м. 5 от зот



Посочените цени включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват и в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.


Определени са при пълно съответствие с изискванията на Възложителя и не подлежат на промяна през целия срок на действие на договора.

Приемам, че единствено и само представляваният от мен участник ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена.

Декларирам, че всички еднократни разходи, които биха могли да възникнат при изпълнение на поръчката са изцяло за сметка на Изпълнителя и в полза на Възложителя.

Декларирам, че съм съгласен заплащането да става съгласно клаузите, залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

До подготвянето на официален договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата	16/ 04/ 2018
Име и фамилия	ЕВТИМКА СТАНЕВА
Подпис	





инвестиционен проект във фаза технически проект/и и срок за изпълнение на строително-монтажните работи по изграждане на обекта/ите.

Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложени срок за изпълнение и Линеиния график, и/или е констатирано несъответствие и/или разминаване между информацията в Обяснителната записка и Линеиния график, и/или е предложен срок за изпълнение, който надвишава максималния допустим срок за изпълнението на поръчката. При изчисляването от календарни дни съгласно Линеиния график в месеци, следва да се вземе като константа брой дни в месеца 30.

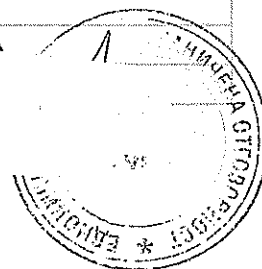
**Приложения:**

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника);
2. Организация за изпълнение на поръчката – представя се в свободен текст;
3. Линеен календарен план/график за изпълнение на поръчката, обхващащ всички дейности по изпълнението й.
4. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - по образец

**Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Обявата за събиране на оферти, Техническите спецификации и Методиката за оценка на офертите**

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение не съответства на изискванията на Техническите спецификации на Възложителя и/или на Методиката за оценка на офертите, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Дата	16/ 04/ 2018
Име и фамилия	ЕВТИМКА СТАНЕРА
Подпис	



# ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

към

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

### **ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО НА ОБЕКТ „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СГРАДНА КАНАЛИЗАЦИЯ В ДЕТСКА ЯСЛА №15, НА УЛИЦА „ОКОЛЧИЦА“, №4, ГР. РУСЕ“**

#### **1. Предмет на поръчката**

Предмет на настоящата поръчка е проектиране и строителство на обект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СГРАДНА КАНАЛИЗАЦИЯ В ДЕТСКА ЯСЛА №15, НА УЛИЦА „ОКОЛЧИЦА“, №4, ГР. РУСЕ“.

Предметът на поръчката, включва изпълнението на следните дейности:

1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически проект;
2. Авторски надзор по време на строителството;
3. Строителство, в това число: временно строителство;
  - демонтажни работи;
  - доставка на необходимите материали и оборудване;
  - строително - монтажни работи;

изработване на изпълнителна и екзекутивна документации; геодезическо заснемане на кадастрални данни на изградения обект и получаване на удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР;

- всички дейности по приемане на обекта с Протокол обр. 16 и получаване на разрешение на ползване и/или удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- дейности по време на периода за съобщаване на дефекти и гаранционен период на строително - монтажните работи съгласно българското законодателство.

#### **2. Основни дейности при изпълнението на поръчката**

Дейност 1: Изготвяне на технически инвестиционен проект по одобрено техническо задание, неразделна част от документацията на настоящата поръчка.

Изискванията към инвестиционния проект са посочени в одобреното техническо задание, неразделна част от документацията на настоящата поръчка.

Инвестиционният проект ще се представи в обхват и съдържание, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти:

Ще се изготвят съответните обяснителни записки и подробни таблици, схеми/чертежи по всички части на проекта в обхват и съдържание съответстващо на спецификата на проекта и съгласно действащата нормативна уредба.



Дейност 2: Изпълнение на строително-монтажни работи по реализацията на инвестиционния проект, съобразно издаденото разрешение зг/ строеж и изготвения инвестиционен проект вт.ч. и КСС.

Дейност 3: Осъществяване на авторски надзор по време на строителство;

### **3. Организация за изпълнение на проектирането**

#### **3.1. Изходни данни**

Изпълнителят ще изготви инвестиционния проект съгласно изискванията на Възложителя и действащото законодателство на Република България.

Съгласно Техническото задание част от документацията за обществената поръчка, след сключване на договора, Възложителя ще предостави следните материали и данни:

- Скица за проектиране от специализирана карта;
- Копие от действащ ПУР в района на разработката;
- Данни в цифров вид в обхвата на проекта;
- Всички останали данни, необходими за изпълнение на заданието ще се набират от Изпълнителя за негова сметка.

#### **3.2. Обхват и съдържание на инвестиционния проект**

Проектът ще съдържа следните части: „Архитектура“ /заснемане/, „Конструкции“ /конструктивно становище/, „ВК“, „Ел.“, „Геодезия“, „ПБЗ“ - при необходимост, „ВОД“ - при необходимост, „ПБ“ - при необходимост, Количествено-стойностна документация. Проектът по част ВиК ще се съгласува с ВиК-ООД, град Русе

Съгласно изискванията на Техническото задание за изготвяне на инвестиционен проект за обекта, инвестиционният проект ще се представи в обхват и съдържание, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Ще се изготвят съответните обяснителни записки и подробни таблици, схеми/чертежи по всички части на проекта в обхват и съдържание съответстващо на спецификата на проекта и съгласно действащата нормативна уредба. Разработките ще се представят в обхват и степен на подробност, достатъчни за възлагане на изпълнението. В техническата документация ще се предписват само качествени материали, заложен в техническите спецификации и отговарящи на действащите към момента в РБ стандарти - български - БДС и въведения като български, съответен европейски стандарт - БДС EN, без посочване на марки, модели и др.

Проектите по всички части, включително обяснителните записки и количествено-стойностните сметки, ще се представят в 3 бр. на хартиен носител, и 1бр. дигитално копие в съответния графичен формат за чертежите и във формат \*.doc и \*.xls за текстовите документи.

Ще се извърши съгласуване на проектните части с контролните инстанции и експлоатационни дружества - сектор „Пътна полиция“ при РДВР - Русе, ЕНЕРГО - ПРО - мрежи“ АД, „В и К“ ООД и др. Проектът по част ВОБД ще се съгласува в сектор

„Пътна полиция“ при РДВР - Русе. Всички такси за съгласуване на инвестиционните проекти ще са за сметка на Община Русе.

#### **Част „Геодезия“**

За геодезическа основа ще се използва работната геодезическа основа на кадастралната карта на гр. Русе. Ще се извърши подробно геодезическо заснемане на съществуващия терен, шахти, стълбове, входове-изходи на имоти, сгради, гаражи и други в обхват, необходим за изработване на проекта.

Проекта ще се изготви върху извадка от кадастрална карта с нанесена улична регулация. Ще се изготви проект за вертикална планировка.

Чертежите на част геодезическа на техническия проект ще включват: чертежи за вертикално планиране, изработени върху кадастрална основа от допълнително геодезическото заснемане, с височинно обвързване на сградите, съоръженията и обектите на техническата инфраструктура, с означения на теренни и проектни коти; трасировъчен план с подробен координатен регистър, разработен в съответствие с нормативните актове и инструкциите по геодезия и в степен на подробност, /необходима за трасирането на обекта и други необходими чертежи по преценка на проект.

#### **Част „Водоснабдяване и канализация“**

Ще се изготви част ВиК, която да съответства на Наредба №4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти, както и на действащата нормативна уредба, касаеща изграждане на ВиК системи, мрежи и съоръжения..

#### **Част „План безопасност и здраве“**

Мероприятията по част „ПБЗ“ ще бъдат разработени в съответствие с изискванията на действащите нормативни документи:

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. на МРРБ и МТСП за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи(ДВ бр. 37/2004);

Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, Указания за прилагане на Наредбата от 2010 г. и следващи допълнения и изменения;

Наредба №5 от 11.05.2009 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска (ДВ, бр.47/99 г.)

Наредба №12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно - разтоварни работи (ДВ, бр. 11/2006

Наредба №7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване

Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, Обн. ДВ бр. 102 от 22 декември 2009 г.

Наредба № РД-07-8 от 20 декември 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа-ДВ, бр. 3 от 13 януари 2009 г.

Наредба № 13-2377 от 15 септември 2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите - ДВ., бр. 81 от 18 октомври 2011 г.

### **Част „Пожарна безопасност“**

Част „Пожарна безопасност“ ще бъде разработена в обхват и съдържание, определени съгласно приложение № 3 от Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (Обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г.; попр., бр. 17 от 2010 г.; изм., бр. 101 от 2010 г. изм. ДВ от 27.08.2013 г.).

В част „Пожарна безопасност“ ще се включват пасивните и активните мерки за защита и приетите технически решения за осигуряване на пожаробезопасната експлоатация на обекта. При необходимост ще се предвидят допълнителни противопожарни хидранти.

При разработване на частта пожарна безопасност, освен Наредбата ще се спазва и останалата нормативна база, която има отношение към строежите.

### **Част „Сметна документация“**

По всички части на проекта ще се изготвят количествени сметки и спецификации, без упоменаване на марки, модели и др. Ще се представи подробна количествено-стойностна сметка за всички видове строително-монтажни и ремонтни работи - включително демонтажни работи, по всички части на проекта и в съответствие с изискванията на нормативните актове.

### **План за изпълнение на поръчката през периода на проектирането**

#### **Управление на изпълнението на договора**

Проектът е уникален процес, който се състои от съвкупност от координирани и контролирани задачи с начална и крайна дати, предприети за достигане на цел и съответстващ на конкретни изисквания, които включват ограничения по време, ресурси и финансови средства.

Успешното изпълнение на проекта, изисква постоянен контрол и следене за; какво точно се случва, колко точно е изпълнено към момента, какво остава да се направи и кой ще го направи. Управлението на проекта е нужно, за да може да отговори адекватно на следните въпроси:

- Какви задачи трябва да бъдат извършени, за да постигнат крайният резултат на проекта;
- Кой ще изпълни тези задачи;
- Кой е най-добрият начин за обмен на подобни данни за проекта с хората, които имат участие в разглеждания проект проекта;
- Кога трябва да бъде изпълнена всяка задача;
- Колко ще струва;
- Какво ще стане, ако някои от задачите не бъдат изпълнени по график.

Системата за управление на проекта ще осигури:

Контрол на времевия график на дейностите; Контрол на напредъка на дейностите;  
Контрол на разходите.

Ще се използват софтуерни програми, които имат множество инструменти за изготвяне на отчети и анализи на дейностите по проекта.

Софтуер, даващ възможност за:

Проследяване на цялостната информация относно изискванията за работата, продължителността и ресурсите на проекта;

Нагледно представяне на плана на проекта в стандартни, добре дефинирани формати;

Последователно и ефективно планиране на задачите и ресурсите; Обмен на информация за проекта с приложения на Microsoft Office; Контрол върху проекта и осъществяване на комуникация с ресурсите и с други заинтересовани лица;

Проверка на критичният път

Критичният път представлява поредица от задачи, които ще изместят крайната дата на проекта, ако някоя от тези задачи бъде забавена. Резервът от време е равен на нула.

## **Дейности, свързани с изпълнението на договора**

### **Проект по част Архитектура**

Архитектурното заснемане представлява точно измерване на всички стени, отвори (прозорци и врати), нива и други елементи в помещенията на даден обект, на неговата височина, материали, конструкция. Измерва се с ролетка на височина 160см от пода, а събраните данни се изчертават в мащаб 1:100 или 1:50. Извършва се от подготвени специалисти в областта на строителството (архитект, инженер-конструктор или геодезист) и се ръководи и удостоверява от архитект.

Заснемането се извършва на четири етапа:

- първоначално общо събиране на информация;
- обработка и подготвяне на точна подложка;
- повторно заснемане с потвърждаване на ключови елементи и допълване на подробна информация;
- пълно изчертаване и подготвяне на документацията;

Готовото архитектурно заснемане съдържа разпределения (планове) на всички етажи с дадени квадратури и материали в помещенията, разрези, фасади. Според нуждите на проекта може да се приложат още обяснителна записка, характерни детайли и снимков материал.

### **Геодезическо заснемане**

Геодезическото заснемане ще бъде извършено със стабилизирани на място полигонови точки, които ще се реперират и привържат в координатна система 1970г. За целта ще бъде използвана високо точни тотални станции и ГПС приемници.

За целите на проекта ще бъде извършено подробно геодезическо заснемане, а именно: геодезическо заснемане на съществуващия терен, шахти, стълбове, вход-изходи на имоти, сгради, гаражи и други в обхват, необходим за изработване на проекта.

Входни данни: точки от РГО на гр. Русе; Държавни нивелачни репери за височинно обвързване на полигоновата мрежа на обекта.

Резултати:

След изравнение на полигоновата мрежа и получени теренни данни от геодезическото заснемане ще бъде изработен подробен триизмерен модел на съществуващия терен с нанесени всички ситуационни подробности.

Проектът ще се съобрази с изградените в района жилищни блокове и съседните улици.

Ще се изготви подробен трасировъчен чертеж, обвързан с осовата мрежа и координатен регистър за всички елементи на обекта.

Пряко ангажирани лица от екипа: Инженер геодезист и допълнителни експерти

### **Проект по част „ВиК“**

Проектът ще се изготви за реконструкция на сградната канализация. Проектът по част ВиК ще съдържа:

- Заснемане и отразяване в чертежите на всички съществуващи сградни и площадкови водопроводни и канализационни инсталации в обхвата на обекта, изцяло или частично изпълнени;
- Проектиране както на новите ВиК инсталации, така и на необходимите реконструкции на всички сградни и площадкови водопроводни и канализационни инсталации в обхвата на обекта, както и необходимите ВиК отклонения и участъци от улични водопроводи и канали/ако е необходимо за поетапната и цялостна реализация/;
- Текстовата и графичната част ще отговарят на Наредбата за обхват и съдържание на инвестиционните проекти, като се комплектова със всички хидравлични изчисления, детайли и аксонометрии;
- В проекта по част ВиК ще се представят всички необходими противопожарни водопроводни инсталации, съответно с графична част и хидравлични изчисления;
- Проектът да съдържа подробна количествено-стойностна сметка по част ВиК
- При проектирането ще се предвидят необходимите мерки, свързани с категорията на почвата, в която ще се реализира проекта.

Техническият проект ще предвиди включване на всички санитарни помещения и други източници на отпадни води от сградата на детската ясла.

В част „ВиК“ , касаеща при необходимост реконструкция на площадкови и ВиК мрежи, да ще се изготвят:

а. Ситуационен план в подходящ мащаб с характерни теренни данни, на който да са нанесени трасетата на съществуващите и проектирани мрежи с означени дължини, наклони и коги на тръбите, местоположение на ревизионни шахти, водни количества и съоръжения;

б. Надлъжни профили в подходящ мащаб, като вертикалния мащаб е 10 пъти по-малък от хоризонталния, с означени оразмерителни данни, местата на ревизионните шахти, с нанесени наклон и диаметър на тръбата, местата на пресичанията с други подземни комуникации, нивото на съществуващия терен и категорията на земните работи,

в. Детайли на съоръженията по преценка на проектанта;

г. В чертежите за канализационни мрежи се включват данни за оразмерителните водни количества и скорости, наклони, напори, коти на изкоп, легло тръба, съществуващ и проектен терен, разстояния между чупки, подробни точки от терена, съоръжения и арматури, хоризонтални и вертикални разстояния до пресечните точки с други подземни проводни и съоръжения, дължините на участъците и вида на тръбите и арматурите.

### **Проект по част „План за безопасност и здраве“**

#### **Описание**

След приключване работа по всички части на проекта ще бъде изработен план за безопасност и здраве, включващ оценка на рисковете, определяне местата със специфични рискове, схема за обезпечаване на стр. площадка с вода, ел. енергия и място за оказване на първа помощ. Всички необходими схеми и планове ще бъдат приложени след като бъдат съобразени с конкретните нужди на обекта. Ще бъде изработен подробен график за извършване на СМР.

#### **Входни данни**

Готови проекти по всички части заедно с описание на всички видове работи и количествени сметки.

#### **Резултати**

План за безопасност и здраве съгласно изискванията на Наредба №2/2004г, за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

Пряко ангажирани лица от екипа

Инженер по част „План за безопасност и здраве“

### **Част „Сметна документация“**

По всички части на проекта ще се изготвят количествени сметки и спецификации, без упоменаване на марки, модели и др. Пряко ангажирани лица от екипа Инженерите пряко ангажирани с всички части на проекта и допълнително привлечени експерти.

### **Контрол върху изпълнението на дейностите. Преглед на проекта**

По време на дейностите ще се извършат планирани прегледи на проекта на следните етапи:

- 10% - етап на представяне на техническите предложения;
- 50% - етап на финализиране на предложените технически решение;
- 90% - етап, в който проектът е пред финализиране;
- 100% - финална фаза, предаване на проекта на Възложителя.

Извършването на тези прегледи ще се прави от Ръководителя на екипа и звеното за контрол на качеството. На тези прегледи ще присъстват всички отговорни специалисти от екипа, както и при нужда допълнителни експерти, които ще проверяват за следното:

- наличие на доказателства за качествено свършена работа във всички фази на проекта;
- наличие на координация между екипите;
- в съответствие на документацията с изискванията;

- в спазване на действащите нормативни документи.

## **Комуникация и взаимодействие с Възложителя**

### **Общи положения**

Изпълнителя има установен офис на фирмата в гр. Русе, като ще се поддържа постоянна комуникация между екипа от експерти и Възложителя.

Ще се очаква от Община Русе да осигури достъп до всички данни, които имат отношение към задачата - съществуващи разработки, геоложки доклади, кадастрални карти и т.н.

Контрол на документите

Система за мониторинг

Ще се извършва вътрешен мониторинг на дейностите от Ръководителя на екипа. Той ще се базира на следните доклади:

Специални доклади - информиращи за възникнали специфични проблеми. Доклади за дейностите - информиращи за изпълнени работи, закъснения, предложения, пречки и др. Предава се на Възложителя. Електронни доклади - с цел да бъде Възложителя постоянно информиран. Всички доклади ще се редактират и разпространяват от Ръководителя на екипа. Ръководителят на екипа, заедно с останалите ключови специалисти, ще анализира тези доклади и ще следи за навременното изпълнение на дейностите. Коментарите и резултатите от тези анализи ще се изпратят до всички заинтересовани страни:

Пренебрежими отклонения от графика - предмет на вътрешни процедури; Непренебрежими отклонения от графика - ще се докладват на представител на Възложителя;

Съществени отклонения от графика - ще се докладват пред Възложителя, подкрепени със съответната документация за причините.

### **Съгласуване на проектите**

Изпълнителят ще осигури подкрепа на Възложителя, изразяваща се, без да се ограничава до: пълна техническа, административна и управленска подкрепа като - изготвяне на справки, доклади, становища и др., свързани с одитни проверки и проверки от страна на УО, както и участие с експерти в срещи с одитиращите органи; организиране, подготовка и участие в извънредни срещи с различни органи и институции и др.

Ще оказваме съдействие на Възложителя относно координацията със собствениците на съоръжения за комунални услуги, с пътната администрация и др. външни за Възложителя органи и организации;

Ще съдействаме за получаване на съгласувания и становища от външни за Възложителя институции.

Всички проекти ще бъдат съгласувани със съответните компетентни институции и организации и окомплектовани от Изпълнителя в пълен обхват необходим за получаване на разрешение за строеж, съгласно нормативните изисквания на законодателството.

Ще извършим следните дейности:

Комплектоване на проектите, докладите, договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

- Внасяне за одобряване на проектите от Възложителя;

Внасяне за одобряване на проектите

За съгласуване ще комплектоваме:

оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа;

- положително становище на органите по пожарна безопасност за строежите от първа и втора категория;

- предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;

влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;

- Техническите инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на Община Русе. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване.

### **Организационна структура и управление на човешките ресурси**

Участникът предлага един комплексен екип специалисти, които разполагат с голям опит в сферата на инвестиционното проектиране и са доказали добрата си работа в екип.

При нужда фирмата може да осигури и други специалисти (за съдействие и консултации), извън посочените в екипа, без това да води до допълнителни разходи за Възложителя.

Ръководителят на проекта, ще бъде в постоянен и пряк контакт с Възложителя. Специалистите в екипа ще имат на свое разположение помощен персонал (технически секретари, шофьори и др.).

Един от най-важните фактори за успеха на изпълнението на проекта е добрата вътрешна комуникация. Вътрешното взаимодействие между експертите се осъществява в съответствие с приетите вътрешни правила и разпоредби, като основно контактите се осъществяват посредством:

- Ежедневни срещи на екипа за разпределяне на задачите за изпълнение. За обсъжданите теми и взетите решения с разпределените отговорности и срокове за изпълнение се съставят Протоколи от срещите. Ръководителя на проекта съставя Протокол, като в срок от 24 часа след срещата го изпраща в електронен формат на всички членове на екипа;

Телефонни разговори (при необходимост, конфоентни) между членовете на екипа;

Кореспонденция по електронна поща м/у отделните членове на екипа.



## **Отговорности на ключовите специалисти:**

### **Проектант по част „Архитектура“**

- Да оказва съдействие на Ръководителя на екипа по всеки един въпрос свързан с обекта;
- Да управлява проектния процес в съответствие с изискванията по договора и приложимите нормативни документи;
- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Пряко ръководи и направлява екипите по заснемане на трасето; Обработка данните;
- Проверка на техническите спецификации

### **Проектант по част „Геодезия“**

- Да оказва съдействие на Ръководителя на екипа по всеки един въпрос свързан с обекта;
- Да управлява проектния процес в съответствие с изискванията по договора и приложимите нормативни документи;
- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Пряко ръководи и направлява екипите по заснемане на трасето; Обработка данните;
- Проверка на техническите спецификации

### **Проектант по част „ВиК“**

- Да оказва съдействие на Ръководителя на екипа по всеки един въпрос свързан с обекта;
- Да управлява проектния процес в съответствие с изискванията по договора и приложимите нормативни документи;
- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Пряко ръководи и направлява екипа специалисти по ВиК; Проверка на техническите спецификации.

Предвидени в нашата оферта са също така и допълнителни служители – технически сътрудници и шофьори, които да улесняват работния процес на експертите, изпълнявайки задачи свързани с придвижването им и рутинната ежедневна офис работа (разпечатване, копиране, логистика и т.н.).

## **5. Организация за изпълнение на строителството**

### **5.1. Подготовка на строителната площадка и доставка на материали**

Изпълнението на техническата спецификация за строителство се базира на видовете СМР, определени с инвестиционния проект за конкретния строеж и основаващи се на проектните технически решения на проектанта.

Техническата спецификация за строителство трябва да определя рамката за изпълнение на основни видове дейности.

След влизане в сила на Разрешението за строеж. Изпълнителят започва строителството, съобразно изискванията на документацията за обществената поръчка, предоставената от него оферта, с която е избран за изпълнител, договора за изпълнение и нормативните изисквания.

След влизане в сила на разрешението за строеж, изпълнителят започва строителството, съобразно изискванията на документацията за обществената поръчка, предоставената от него оферта, с която е избран за изпълнител, договора за изпълнение и нормативните изисквания.

Строителните дейности, предмет на поръчката се свеждат до следните основни дейности, в това число:

- временно строителство;
- демонтажни работи;
- доставка на необходимите материали и оборудване;
- строително - монтажни работи;
- изработване на изпълнителна и екзекутивна документация;
- геодезическо заснемане на кадастрални данни на изградения обект и получаване на удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР;
- всички дейности по приемане на обекта с Протокол обр. 16 и получаване на разрешение на ползване и/или удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- дейности по време на периода за съобщаване на дефекти и гаранционен период на строително - монтажните работи съгласно българското законодателство.

Изпълнението на СМР за възстановяване на техническата инфраструктура се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи.

Разрешение за строеж се издава от съответната общинска администрация и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

С подписването на Протокол образец 2а за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа за строежи от техническата инфраструктура ще започне и периода за подготовка и мобилизация на строителната механизация необходима за изпълнението на поръчката, а също така и ситуиране преносими помещения за базата.

След изработването на техническия инвестиционен проект, съгласуването му у издаването на разрешението за строеж, ще се премине към следващия етап - подготовка на строителната площадка.

Точното местоположение на базата, в която ще бъдат разположени оборудването, транспорта и механизацията необходими за изпълнението на поръчката ще бъде уточнено с Възложителя преди започване на работата по обекта.

Базата ще бъде разположена на място, на което няма да представлява препятствие и няма да създава на неудобство на живущите и гостите на града.

Базата ще се състои от:

- Преносимо помещение за охрана на техниката и материалите;
- Преносими помещения за почивка на работниците и служителите;
- Обособено място за нощуване на неханизацията
- Обособено място за складиране на материали

Изпълнителя ще представи за одобрение от Възложителя материалите, които предстои да бъдат вложени в обекта. Обезпечаването на обектовите нужди с материали ще започне след одобрението им от страна на Възложителя

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, ще има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават съответните технически характеристики за влагане, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка ще се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа. Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи е задължение на Изпълнителя.

В строежа ще бъдат влагани материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект ще бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Строителните продукти ще се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и ще се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“ ; - декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

#### **Комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти**

След подписване на договора за изпълнение на поръчката Изпълнителя ще инициира среща с Възложителя. На тази среща ще се обсъдят важни въпроси относно организационните аспекти на строителството, качествено и срочно изпълнение на строителните работи.

Изпълнителят се задължава:

- Да осигури достъп до обекта на представител на Възложителя, за да може да се осъществява контрол на качеството при изпълнението на видовете работи;
- Да уведомява периодично Възложителя за хода на изпълнението на отделните видове ремонтни работи;
- Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;
- При проверки от страна на Възложителя да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

### **Доставка и складиране на материали**

Строителните материали, изделия и оборудването ще се доставят на строителната площадка, след като тя бъде подготвена за съхранението им. Ще се осигури разделянето и организацията на складовите площи за различните материали. Контролът за правилното складиране, подреждане и съхранение на материалите и оборудването ще се упражнява от техническия ръководител.

При извършване на товаро-разтоварни работи и временно приобектно складиране и съхранение продуктите, изделията, оборудването и др. ще са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане.

Строителните продукти, оборудването и др. ще се транспортират и складираат в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Работодателят, съвместно с ръководителя на обекта ще разработи специализирана писмена инструкция, в която ще се определят правилата за складиране и съхранение на материали и предмети, чийто размер, състав или други свойства, които могат да предизвикат увреждания на здравето на работниците.

Товаро-разтоварната площадка ще бъде с наклон от 1 до 3° за бързо оттичане на повърхностните води. Ямите и откритите шахти на товаро-разтоварната площадка ще се покриват със здрави и безопасни мостове.

Продуктите ще се складираат на устойчиви фигури положение върху здрава основа в зависимост от т; транспортиране и монтиране. Продуктите ще се складираат върху работни платформи на предвидените за това места, които ще се означават с табели за допустимите количества или маса.

Изкачването и слизането на хора по складираните фигури с височина над 1,5м ще се извършва по обезопасени стълби или по друг безопасен начин.

Изпълнителя предварително ще съгласува с Възложителя всички строителни материали, елементи и други предстоящи за влагане в обекта. Всяка промяна в одобрения проект ще бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в обекта ще са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация удостоверяващи съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съответните изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

## **Организация на работата на ключовия екип. Разпределение на дейностите и отговорностите между тях**

Цялостната организация на изпълнение на настоящата поръчка ще бъде реализирана от опитен екип от инженери и технически персонал на фирмата, които пряко ще ръководят дейностите за изпълнение обема и видовете СМР предвидени в проекта; ще организират и ръководят доставките и разпределението на строителни материали, човешки ресурси разпределението на строителна механизация и транспортни средства на обекта и не на последно място ще следят за качествено изпълнение на всички видове дейности на обекта и влагането на качествени строителни материали и суровини.

## **Екип от експерти за изпълнението на предмета на поръчката - отговорности и пълномощия на техническите лица**

### **ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ**

Функции и задачи при изпълнение на предмета на поръчката:

Организира, планира, ръководи, координира и контролира производствената дейност на поверения му строителен обект, извършва техническо и технологично ръководство на същия.

Трудови задачи, задължения и отговорности характеризиращи съдържанието на длъжността:

- Организира, планира, ръководи и контролира производствената дейност на строителния обект;
- Извършва техническото и технологично ръководство на обекта, решава възникналите производствено-технически въпроси и ги съгласува с длъжностното лице, на което е пряко подчинен съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание;
- Осъществява контрол по спазването на производствената и технологична дисциплина, качеството на поддръжката и ремонта на строителната механизация, автомобилите и оборудването на обекта;
- Проучва проектосметната документация и работните чертежи;
- Изготвя графици за извършване на СМР, графици за доставка на машини и съоръжения, графици за режима на работа и графици за движение на работната сила;
- Организира разпределението на работната сила и автотранспорта
- Контролира качеството на строителната продукция;
- Прилага разработените мерки за повишаване производителността на труда и спазване на пусковите срокове на строителните обекти;
- Контролира изготвените от техническите ръководители форми за явяване на работа, наряди, материални отчети, количествени сметки за извършените през отчетния период СМР и други;
- Участва в набирането на персонал за окомплектоването и а строителния обект;
- Контролира качеството на доставените строителни материали и обезпечава тяхното правилно съхранение на обекта;
- Организира и контролира воденето и съхраняването на строителната документация на обекта;

- Отчита изпълнението на строителството и предава необходимата документация на възложителя;
- Изпълнява и други задължения, възложени от прекия му началник, свързани с работата му.

## **СПЕЦИАЛИСТ - КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО**

Задължения и отговорности :

- Извършва необходимите проби за удостоверяване качеството на вложените материали;
- Следи за качеството на вложените материали при изпълнението на строително-монтажните работи и издава необходимите документи за това;
- Ръководи, координира, организира и осъществява качествен контрол на мястото на строителния обект;
- Ръководи, организира, осъществява предварителен, текущ и последващ контрол, контрол по спазване на управление на документи и записи, свързани със системата по качеството;
- Осъществява технически контрол по качеството на влаганите материали в строителния обект;
- Извършва контрол върху качествено изпълнение на строително - монтажните работи на обекта;
- Отговаря за правилното съхранение на строителните материали на обекта.

## **СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗБУТ**

Обобщено описание на работата, която извършва изпълнителят на длъжността:

Участва в организацията, контролирането и /к юрдинирането на дейностите свързани с осигуряването на безопасност и здраве, опазването на околната среда и с изискванията за социална отговорност.

Задължения и отговорности :

- Участва в разработването, поддържането и оптимизиране на документацията на внедрената Интегрирана система за управление - процедури, работни документи, инструкции, записи и други;
  - Участва в координирането и контрола на процесите за управление на качеството, на безопасността и здравето при работа, опазването на околната среда и социалната отговорност;
  - Участва в организирането, координирането и провеждането на вътрешни одити и прегледи от Ръководството;
  - Участва в организирането и координирането на процеса за провеждане на външни (контролни) одити от сертифициращи организации;
  - Участва в организирането, координирането и контролирането на дейностите по прилагането на ЗБУТ във фирмата;
- Участва в разработването на заповеди, инструктажи, инструкции, програми за подобряване условията на труд и намаляване на риска при работа, аварийни планове за действие при бедствия и аварии и други документи, свързани с процесите на управление на безопасността и здравето при работа;

- Координира и контролира дейностите по провеждане на различните видове инструктажи и обучения по безопасност и здраве при работа на работниците и служителите във фирмата;
- Разработва програми, графици, планове, тестове и други материали за обучение на работниците и служителите за повишаване на професионалната квалификация, квалификацията по безопасни и здравословни условия на труд, опазването на околната среда и социалната отговорност;
- Участва в провеждането на инструктажи и обучения по безопасност и здраве при работа;
- Участва в разработването и изготвянето на справки, идентификационни карти, формуляри и др. и в подготвянето на комплекта от документи при проверки;
- Участва в комисии по разследване на трудови злоупотреки, изработва протоколи и регистрира в дневник същите;
- Работи със стандарти, наръчници, ръководства, спецификации, техническа документация и нормативни актове свързани с управлението на качеството, на безопасността и здравето при работа, опазването на околната среда;

#### **Мерки за осигуряване на качество**

Всички дейности ще бъдат изпълнявани при стриктно спазване на техническите спецификации, критериите за възлагане, действащите норми, правила и стандарти в Р. България. Преди започване на работа ще бъде приведен в действие план за осигуряване на качеството с единен и съгласуван подход. Този план обобщава системата за управление на качеството, прилагана от фирмата и това как се изпълняват изискванията на съответните стандарти и закони. Основната цел, стратегия и ангажимент на ръководството по осигуряване на качеството са насочени към повишаване качеството на изпълнението на СМР, подобряване условията на труд и опазване на околната среда и удовлетворяване изискванията на Възложителя на всеки етап от изпълнението на Договора:

Изпълнението на система от процеси, ръководени и контролирани от квалифициран инженерно-технически екип, ангажиран с изпълнението на обекта;

- Чрез спазване и съблюдаване на техническите спецификации;
- Чрез изпитване и оценка на качеството на СМР и на влаганите в строителството строителни материали;
- Оценка и анализ на качеството на материалите в процеса на изпълнение на СМР;
- Оценка на съответствието по отношение на строителните материали и суровини;

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор в следните случаи:

а/ Във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, след уведомяване от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор.

б/ За участие в приемателна комисия на извършените строително - монтажни работи.

Целта на авторския надзор е да се съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, да гарантира спазването на параметрите на техническия проект, както и да дава указания по време на изпълнението, както и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проектите. Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на инвестиционния проект.

Съгласно условията, посочени в договора и в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и Наредба №3/31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Изпълнителят на настоящата поръчка ще изпълнява следните дейности и задължения, а именно:

- упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;

- участва при съставянето на всички изискващи се актове и протоколи по време на строителството;

- по искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;

- при необходимост да изготви преработка на проекта по чл. 154 от ЗУТ;

- осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности - предмет на договора;

- съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали, издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизираните европейски стандарти БДС EN;

- прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проекта и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството;

- осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;

- съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;

- извършва експертни дейности и консултации;

- при необходимост изготвя ексекутивната документация на строежа;

- участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;

- оказва всестранична техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта;



■ дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията.

При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор. Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно йзискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на технически проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

- Авторският надзор ще бъде упражняван след покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.
- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/ата ЕВТИМКА ИВАНОВА СТАНЕВА

(трите имена)

данни по документ за самоличност: л.к. № 644542390, издадена на 28.03.2013 г. от МВР – гр. Русе

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на ВЕГАК-ЕООД ЕООД

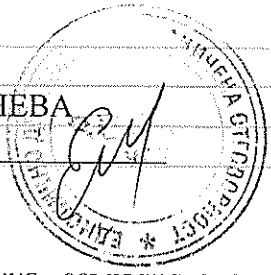
(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 117613724 – участник в обществена поръчка с предмет: **Проектиране и строителство на обект: „Реконструкция на сградна канализация в Детска ясла №15, на улица „Околчица“, №4, гр. Русе“**

## ДЕКЛАРИРАМ, че:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	16/ 04/ 2018
Име и фамилия	ЕВТИМКА СТАНЕВА
Подпис	

**Забележка:** Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nar.bg](http://www.nar.bg)

- **Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67

Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moesw.government.bg/>

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/ 8119 443